

T.C.
BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
ERDEK MESLEK YÜKSEKOKULU
TURİZM ve OTEL İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI DERS İÇERİKLERİ
(2017-2018)

I. YARIYIL

TOI1109 GENEL TURİZM 3 (3+0)

Turizm bilimine giriş, turizm deyimlerinin tanımı, özellikleri, insanları turistik gezilere yönelten faktörler, turizmin tarihsel gelişimi, gelişme faktörleri, turizmin fonksiyonları, turizm arzı ve ilgili istatistikler, turizm talebi, turizm gelirleri ve ilgili istatistikler, turizmin gelişimini sağlayan hareketler ve turizmin sınıflandırılması, turizm kuruluşlarının hukuki bakımdan sınıflandırılması ve turizm kuruluşları, turizmde ulaştırma ve haberleşme, turizm personeli, doğal ve kültürel zenginliklerin turizm bakımından değerlendirilmesi, turizm eğitimi ve öğretimi, turizm politikası, turistik tanıtma ve pazarlama, turizm kredisi, turistlerin döviz işlemleri, seyahat çekleri, kredi kartları.

TOI1120 ÖNBÜRO HİZMETLERİ 2,5 (2+1)

Konaklama Kavramı ve Konaklama İşletmelerinin Sınıflandırılması. Otel İşletmelerinde Önbüronun Yeri ve Önemi. Önbüroda Personelinin Görevleri ve Sorumlulukları. Önbüro Departmanının Diğer Departmanlarla İlişkileri. Otel İşletmelerinde Oda Çeşitleri. Otel İşletmelerinde Fiyat Çeşitleri. Otel İşletmelerinde Konuk Tipleri. Önbüroda Kullanılan Sistemler. Rezervasyon İşlemleri. Rezervasyon Durum Analizleri. Resepsiyon ve Önkasa İşlemleri. Resepsiyonda Kullanılan Formlar. Danışma İşlemleri.

TOI1121 İLETİŞİM 2,5 (2+1)

İletişim biliminin temel kavramları. Teorik olarak iletişim tanımları, sınıflandırması, önemi, amaçları, iletişim çatışmaları ve temel iletişim kuramları anlatılarak iletişim kuramlarının toplumsal yapı açısından önemi ve ilişkisi. Kişiler arası ilişkilerde temel olan kuramlar olarak; benlik ve kişiler arası ilişkiler, arkadaşlık ilişkileri, kişiler arası ilişkilerde çatışma ve başa çıkma stratejileri, toplumsal cinsiyet ve kişiler arası ilişkiler. Kültürün etkileri; bireycilik/toplulukçuluk, feminenlik/maskülenlik, belirsizlikten kaçınma ve güç aralığı boyutları ile ilgili konular. Davranış bilimleri ile ilgili temel kavramlar ve örgütlerin incelenmesine katkıda bulunan davranış bilimleri, bireysel temel Davranış Modeli, davranışların temel nedeni olan ihtiyaçlar, davranış düzlemi, statü ve rol davranışları, sosyal kurumların insan davranışındaki yeri ve önemi, insanlar arası iletişim, grupla, kültür, algılama ve öğrenme kuramları, davranışsal kuramları ve uygulanması, kişilik, benlik ve tutumlar.

TOI1122 YIYECEK İÇECEK SERVİSİ-I 2,5 (2+1)

İşletme içi ve işletme dışı yiyecek-içecek hizmetlerinin önemini kavrayabilme. Ziyafet (Banket) ve catering tanımlarını kavrayabilme. Ziyafet ve ikram hizmetlerinde yönetim şeklini ve yönetimin fonksiyonlarını tanıyabilme. Ziyafetlerden beklenen faydanın sağlanması için yapılması gerekenleri kavrayabilme. Ziyafet ve ikram hizmetlerinin, satış ve pazarlaması ile ilgili ilkeleri kavrayabilme ve uygulayabilme.

TOI1123 GIDA TEKNOLOJİSİ 3 (3+0)

Gıdalarda Ölçme ve Değerlendirme, Gıdalarda Kaliteyi Belirleyen Faktörler, Tarımsal Hammaddeleri Mamul Maddelere Dönüştürme Teknikleri), Taşıma ve iletim düzenleri, Yıkama ve ayıklama makineleri, Hammaddelerin Temizlenme Yöntemleri, Sınıflandırma İşlemleri ve Ekipmanları, Boyut Küçültme İşlemleri ve Ekipmanları, Öğütme İşlemleri ve Ekipmanları, Presleme ve Filtrasyon İşlemleri ve Ekipmanları.

ENF1101 BİLGİ ve İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ 2,5 (2+1)

Bilgisayarın tarihi gelişimi ve bilgisayar teknolojisindeki yenilikler, Bilgisayarın Yapısı ve İşleyişi, Bilgisayar işletim sistemi, Çalışan sisteme yükleme, komutlar, Windows Sistemini yeniden yüklemeyi ve aksayan yönlerini yenileyebilme ve bilgisayarın diğer donanım birimlerini ofis programları ve internet kullanımı ile ilgili temel işlemleri açıklar.

AIT1101 ATATÜRK İLKELERİ ve İNKILAP TARİHİ-I 2 (2+0)

Türk İnkılabının özellikleri ve kavramları, kavramların karşılaştırması, Atatürkçü düşünce sisteminin ortaya çıkışı ve yeni Türkiye Cumhuriyeti'nin yapacağı inkılaplara etkisi. Türk İstiklal Savaşı, Atatürk'ün inkılapları. Türkiye Cumhuriyeti'nin temel nitelikleri, Atatürk döneminde Türkiye Cumhuriyeti'nin dış politikası.

TDI1101TÜRK DİLİ-I 2 (2+0)

Dilin tanımı ve önemi, dil - kültür ilişkisi, Türkçe'nin dünya dilleri arasındaki yeri ve tarihi gelişimi, Türk dilinin bugünkü durumu ve yayılma alanları, Türkçe'de sesler ve sınıflandırılması, hece bilgisi, Türkçe'de imla ve noktalama, kök ve ekler, cümle bilgisi, anlatım bozuklukları.

YDI1101 YABANCI DİL-I (İNGİLİZCE) 4 (4+0)

Yabancı dili anlaşılır bir şekilde konuşabilme. Normal hızda konuşulduğunda konuşmacıdan gelen mesajı anlayabilme. Dil bilgisi ve yazım kurallarına uyarak yazabilme. Yabancı dilde okuyabilme ve okuduğunu anlayabilme, kelime dağarcığını geliştirme.

STJ1101 STAJ**II. YARIYIL****TOI1221 GENEL MUHASEBE 3 (3+0)**

Envanter işlemleri ile ilgili temel kavramları açıklayabilme. Bir işletme için envanterin önemini kavrayabilme, muhasebe dışı ve muhasebe içi envanter çalışmalarının farkını kavrayarak muhasebe içi bilgiler arasındaki uyumsuzluğu giderici kayıtları yapabilme. Bir işletmenin bir faaliyet dönemi ile ilgili olarak düzenlemesi gereken malî tabloların düzenlenmesini kavrayarak bunları yorumlayabilme.

TOI1212 OTEL İŞLETMECİLİĞİ 3 (3+0)

Turizm ve konaklama endüstrisi. Otel yatırımları ve finansmanı. Otel işletmeleri yönetimi ve yönetim fonksiyonları. Turizm yatırım ve işletmelerinin niteliklerine ilişkin yönetmelik. Mülkiyet bakımından sınıflandırılması. Büyük otel işletmeleri, kuruluş yeri faktörleri, değişik tip otellerin kuruluş yerlerinin seçimi ile ilgili spesifik faktörler, otel işletmelerinde kuruluş yeri ile ilgili maliyet hesaplamaları, giderlerin ve gelirlerin saptanması, odaların sınıflandırılması. Organizasyon tanım, organizasyon yapılırken göz önünde tutulacak hususlar, organizasyonun faydaları, uygun organizasyon biçiminin seçimi, otel organizasyon tipleri , otellerde temel bölümler.

TOI1214 MUTFAK HİZMETLERİ YÖNETİMİ 2,5 (2+1)

Mutfak yönetimi, mutfak bilgisi, mutfağın tarihsel gelişimi. Uluslararası mutfaklar. Mutfak planlaması, mutfak yönetimi, mutfağın fiziksel özellikleri, mutfağın örgütsel yapısı. Mutfakta temizlik ve sağlık. Gıda ve besin değerleri. Yiyecek üretim maliyetlerinin hesaplanması, satın alma, depolama.

TOI1222 YIYECEK İÇECEK SERVİSİ-I 2,5 (2+1)

Yiyecek İçecek yönetiminin önemi ve içeriği, yiyecek içecek işletmeleri ve özellikleri, yiyecek içecek servisinin organizasyonu, yiyecek içecek servisinin ilkeleri, yiyecek içecek servisinde kullanılan araçlar, yiyecek içecek servisinde hazırlık çalışmaları, yiyecek içecek servis yöntemleri.

TOI1223 ÖNBÜRO HİZMETLERİ YÖNETİMİ 2,5 (2+1)

Yönetim fonksiyonları ve önbüro personel yönetim ilkeleri, önbüro yönetimde güvenlik ve temizlik ilkeleri, önbüro rezervasyon, resepsiyon, önkasa, santral işlemlerinin yönetimini ve kontrol süreçleri, önbüroda üniformalı hizmetler yönetimi ve denetimi ile önbüroda gece hizmetleri yönetimi ve denetimini kavramak ve uygulamak.

TOI1224 KAT HİZMETLERİ 2,5 (2+1)

Otel içindeki en masraflı ve maliyetli departman olan kat hizmetleri yönetimi tanımı ve uygulamaları. Kat hizmetleri yönetimde planlama, örgütleme, eşgüdüm sağlama, denetim ve sanitasyon süreçleri.

AIT1201 ATATÜRK İLKELERİ ve İNKILAP TARİHİ-II 2 (2+0)

Meclis-i Mebusan'ın açılışı ve Misak-ı Milli'nin Kabulü, İstanbul'un işgali, T.B.M.M. açılışı, Sevr Barış Antlaşması, İstiklal Mahkemeleri, 23 Nisan 1920 sonrası milli mücadele hareketi, doğu cephesi hareketi, I. İnönü Zaferi, ilk anayasanın kabulü. II. İnönü Zaferi, Kütahya-Eskişehir savaşı, Sakarya meydan muharebesi, Ankara antlaşması, Büyük Taarruz, Saltanatın kaldırılması, Mudanya Mütakeresi, Lozan Antlaşması, Cumhuriyetin ilanı, Halifeliğin kaldırılması, 1924 Anayasası, Cumhuriyetin ilanından sonra yapılan inkılaplar, yapılan inkılaplara duyulan tepkiler, çok partili hayata geçiş denemeleri, 1923-1930 dönemi Türk dış politikası, 1930-1938 arası Türk dış politikası, Atatürk ilkelerinin açıklanması.

TDI1201 TÜRK DİLİ-II 2 (2+0)

Yazı dili ve yazılı anlatımı. Yazma çalışmalarında işaretlerin doğru ve yerinde kullanımı. Doğru anlatımın kişisel ve toplumsal iletişimdeki yeri.

YDI1201 YABANCI DİL-II (İNGİLİZCE) 4 (4+0)

Yabancı dili anlaşılır bir şekilde konuşabilme. Normal hızda konuşulduğunda gelen mesajı anlayabilme. Dil bilgisi ve yazım kurallarını uyarak amaca uygun yazabilme. Yabancı dilde okuyabilme ve okuduğunu anlayabilme, kelime dağarcığını geliştirme.

STJ1201 STAJ